

ПРИНЯТО:

Решением общего собрания
работников ГБДОУ № 32
протокол № 2 от 30.03.2022 г.

УТВЕРЖДЕНО:

приказом заведующего
ГБДОУ № 32

от 31.03.2022 года № 55

Восковец В.Н.

СОГЛАСОВАНО

Председателем ПК ГБДОУ № 32

 Мельниковой Т.А.
Протокол от 30.03.2022 г.



**Положение о комиссии по распределению фонда
материального стимулирования работников
Государственного бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
детского сада № 32 комбинированного вида
Приморского района Санкт-Петербурга**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о Комиссии по распределению фонда материального стимулирования работников (далее Положение) разработано для Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 32 комбинированного вида Приморского района Санкт-Петербурга (далее ГБДОУ) в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Приказ Минобрнауки России от 22.12.2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»
- иными действующими федеральными и региональными нормативными документами;

1.2. Настоящее Положение согласовывается с Профсоюзным Комитетом ГБДОУ, принимается на Общем собрании работников ГБДОУ, вводится в действие приказом заведующего ГБДОУ.

1.3. Комиссия по распределению фонда материального стимулирования работников (далее – Комиссия) создана для обеспечения объективности, гласности и открытости при распределении надбавок и доплат, премий и иных выплат работникам ГБДОУ, с целью стимулирования их профессионального роста и повышения ответственности за результаты деятельности, развития инициативы и творческой активности, профессионального мастерства.

1.4. Комиссия является общественным органом и избирается на Общем собрании работников ГБДОУ путем открытого голосования.

1.5. Состав комиссии утверждается приказом заведующего ГБДОУ.

1.6. Срок действия полномочий членов комиссии – 1 год.

1.7. Члены комиссии избираются из числа работников трудового коллектива в количестве не менее 5 человек: председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии.

1.8. Члены комиссии представляют интересы разных категорий сотрудников, которые хорошо знакомы со спецификой работы административно-управленческого состава, педагогического состава, младшего обслуживающего персонала, рабочих.

1.9. В своей работе члены комиссии руководствуются нормативными и законодательными актами РФ, Уставом ГБДОУ.

2. ЗАДАЧИ РАБОТЫ КОМИССИИ

Комиссия в соответствии с представленными ей полномочиями Общего собрания работников ГБДОУ имеет право решать следующие задачи:

2.1. Изучение информации, предоставленной заведующим ГБДОУ о нагрузке работника.

2.2. Изучение информации о творческой, методической деятельности работников ГБДОУ, предоставленной администрацией.

2.3. Изучение аналитического материала о качестве работы, выполняемой работниками ГБДОУ.

2.4. Изучение результатов специальной оценки условий труда в ГБДОУ.

2.5. Определение размера доплат за работу, не входящую в круг основных обязанностей работника, надбавок за сложность, напряженность и высокое качество работы, премирования и материальной помощи на основании изученных информационных материалов.

3. ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ

- 3.1. На основании решения комиссии заведующим ГБДОУ издается соответствующий приказ об утверждении размера доплат и надбавок персонально каждого работника ГБДОУ.
- 3.2. Разногласия между решением комиссии и администрацией рассматриваются на Общем собрании работников ГБДОУ.
- 3.3. Деятельность комиссии протоколируется в установленном порядке. Протоколы хранятся у председателя комиссии.
- 3.4. В случае возникновения трудового спора по оплате труда работник имеет право обратиться в органы, рассматривающие трудовые споры: Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ГБДОУ или районный суд по месту нахождения ГБДОУ в порядке, предусмотренным ТК РФ.
- 3.5. Заседания комиссии проводятся не реже 1 раза в месяц и по мере необходимости.
- 3.6. Заседание комиссии считается действительным при количестве не менее 2/3 состава, решение о выплатах принимается открытым голосованием, после обсуждения простым большинством.
- 3.7. В отсутствие председателя, комиссию возглавляет заместитель председателя.
- 3.8. Комиссия имеет право приглашать на свои заседания по необходимости любого работника ГБДОУ.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 4.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ГБДОУ.
- 4.2. Положение принимается на неопределенный срок.
- 4.3. После принятия Положения в новой редакции данная редакция автоматически утрачивает силу.